



Scuola dell'Infanzia "G. Nascimbeni"

Via Salvo D'Acquisto, 12

Calcinato (BS)

Tel. 030 9636194

e-mail: info@maternanascimbeni.it

PRE-ISCRIZIONE SEZIONE PRIMAVERA

ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Il presente modulo ha valore di pre-iscrizione e l'attivazione della sezione primavera avverrà al raggiungimento della soglia minima di adesioni previste

__ Sottoscritta/o _____

padre madre tutore

dell'alunno/a _____ M F

nato/a a _____ il _____

residente a _____ (Prov. _____) CAP _____

in Via/Piazza _____ n. _____

Recapiti telefonici di riferimento per eventuali comunicazioni:

Cellulare mamma	Cellulare papà
Altro contatto	Contatto per urgenze:
e-mail:	

Tutti i campi sono da compilare:

DATI ANAGRAFICI DEL PADRE:

Nome _____ Cognome _____

Nato a _____ (Prov. _____) il _____

Cittadino italiano altro (indicare quale) _____

Residente a _____ (prov. _____) CAP _____

In Via _____ n. _____

Codice fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE

Nome _____ Cognome _____

Nata a _____ (Prov. _____) il _____

Cittadina italiano altro (indicare quale) _____

Residente a _____ (prov. _____) CAP _____

In Via _____ n. _____

Codice fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CHIEDE

la pre-iscrizione alla sezione Primavera per l'anno scolastico 2025/2026

Retta fissa mensile tempo pieno	€355,00	Anticipo* (7:30-8:00)	€20,00
Retta fissa mensile part-time	€280,00	Posticipo* (16:30-18:00)	€60,00
Pasto giornaliero	€3,00	Anticipo e posticipo	€70,00

* Anticipo e posticipo saranno attivi solo al raggiungimento di un numero minimo di iscritti. Verranno attivati dal mese di ottobre.

tempo pieno (dalle ore 8:00-16:30)

anticipo

tempo part-time (dalle ore 8:00-13:00)

posticipo

VACCINAZIONI OBBLIGATORIE

Dichiara che è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie

SI

NO

ESIGENZE ALIMENTARI PARTICOLARI

SI

NO

* da allegare documentazione

Il garante della Privacy, in base alla normativa vigente precisa che:

“l'utilizzo di telefoni cellulari, di apparecchi per la registrazione di suoni e immagini è in genere consentito, ma esclusivamente per fini personali e, sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone coinvolte (siano essi studenti o professori) in particolare della loro immagine e dignità. Le istituzioni scolastiche hanno comunque, la possibilità di regolare o di inibire l'utilizzo di registratori, smartphone, tablet o altri dispositivi elettronici all'interno delle aule o nelle scuole stesse. Gli studenti e gli altri membri della comunità scolastica, in ogni caso, non possono diffondere o comunicare sistematicamente i dati di altre persone (ad esempio pubblicandoli su interne) senza averle prima informate adeguatamente e averne ottenuto l'esplicito consenso. Si deve quindi prestare particolare attenzione prima di caricare immagini e video su blog o social network, oppure di diffonderle attraverso mms o sistemi di messaggistica istantanea. Succede spesso, tra l'altro, che una fotografia inviata ad un amico o a un familiare venga poi inoltrata ad altri destinatari, generando involontariamente una comunicazione a catena dei dati personali raccolti. Tale pratica può dar luogo a gravi violazioni del diritto alla riservatezza delle persone riprese, e fare incorrere in sanzioni disciplinari, pecuniarie e in eventuali reati”. “Non violano la privacy le riprese video e le fotografie raccolte dai genitori durante le recite, le gite e i saggi scolastici. Le immagini, in questi casi, sono raccolte per fini personali e destinate a un ambito familiare o amicale e non alla diffusione. Va però prestata particolare attenzione alla eventuale pubblicazione delle medesime immagini su internet, e sui social network in particolare. In caso di comunicazione sistematica o diffusione diventa infatti necessario, di regola, ottenere il consenso informato delle persone presenti nelle fotografie e nel video”.

Oggetto: INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13, regolamento UE 679/16

Gentile Signore/a, desideriamo informarla che il Regolamento UE 679/16 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie. Fra i dati personali che Le vengono chiesti per la compilazione della Scheda personale ci è necessario richiederle anche quelli che la legge definisce come “dati sensibili” ed in particolare informazioni riguardanti la salute del bambino/a. La presenza di queste informazioni ci porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento predetto le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1) i dati personali e le informazioni riguardanti il bambino/a ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:

- a) gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del bambino/a nella nostra struttura educativa;
- b) valutare il livello di autonomia personale del bambino/a;
- c) organizzare le attività nelle quali il bambino/a verrà inserito (sia interne che esterne: gite, visite);
- d) essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi email)
- e) adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).

2) il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1);

3) alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il Suo consenso. La mancanza del consenso ci esporrebbe alla impossibilità di operare nell'interesse del bambino/a. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del bambino/a stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna. A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- a) enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, assistenti sociali);
- b) società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
- c) personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- d) compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;

4) trattamento è la scrivente Scuola dell'Infanzia “G. Nascimbeni”;

5) responsabile dei trattamenti è il sig. Franzoni Irvano al quale potrà rivolgersi, presso i recapiti della scrivente, per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge Le riconosce, accesso, aggiornamento.

6) Le ricordiamo che potrà sempre rivolgersi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito www.garanteprivacy.it.

7) Responsabili per i trattamenti esterni: Franzoni Irvano.

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il sottoscritto _____ in qualità di _____

Dell'alunno/a _____

A seguito dell'informativa fornitami dichiaro di averne letto il contenuto ed esprimo il mio consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse. In particolare, relativamente ai punti:

3): trattamento e comunicazione di dati sensibili per le finalità dichiarate al punto 1), e negli ambiti descritti al punto 3, consapevole delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

do il consenso nego il consenso

Firma leggibile

Padre o chi ne fa le veci

madre o chi ne fa le veci

CONTATTI:

e-mail: info@maternanascimbeni.it

Tel. 030 9636194